

Рекомендовано к принятию  
общим собранием работников МКДОУ  
«Детский сад № 34 «Радуга»  
Протокол № 5  
«06» ноября 2014г.

Приложение № 2 к приказу МКДОУ  
«Детский сад №34 «Радуга»  
от «06» ноября 2014 г. № 77-Т

Мотивированное мнение  
Педагогического совета МКДОУ  
«Детский сад №34 «Радуга» учтено  
Протокол № 3  
«06» ноября 2014г.

Утверждено  
приказом № 77-Т  
от «06» ноября 2014г.  
по МКДОУ «Детский сад №34 «Радуга»



Мотивированное мнение  
совета родителей МКДОУ  
«Детский сад №34 «Радуга» учтено  
Протокол № 2  
«06» ноября 2014г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МКДОУ «Детский сад № 34 «Радуга»**

г. Новомосковск  
2014 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 34 «Радуга» (далее Учреждение) на основании Закона РФ «Об образовании» от 22.12.2012г № 273, вступившего в силу 01.09.2013г.

1.2. В целях учета мнения законных представителей воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создается Совет родителей, действующий на основании Устава и настоящего Положения о Совете родителей.

1.3. Порядок деятельности Совета родителей определяется Положением о Совете родителей.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- укрепление связей между семьей, Учреждением, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на воспитанников и повышения его результативности;

- защита прав и интересов воспитанников Учреждения, в т.ч. при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников и родителей (законных представителей);

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и Учреждения в вопросах воспитания;

- содействие в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

## **3. ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

- оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями;

- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время образовательного процесса в Учреждении;

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении;

- избирает из своего состава председателя Совета родителей со сроком полномочий на один год;

- способствует укреплению взаимодействия семьи и Учреждения в целях формирования социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности воспитанников, обеспечение единства воспитательного воздействия на детей;

- координирует деятельность родительской общественности;

- разрабатывает предложения по совершенствованию деятельности

- Учреждения и вносит их на рассмотрение заведующего Учреждения или коллегиальных органов управления Учреждения;

- содействует реализации родителями (законными представителями) воспитанников законных прав и интересов и выполнению ими обязанностей, закрепленных Уставом;

- содействует развитию форм и содержания психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) воспитанников;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением прав воспитанников и их родителей (законных представителей), предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом;

- запрашивает и получает в установленном порядке от администрации Учреждения сведения, необходимые для работы Совета родителей; привлекает для консультаций по вопросам воспитания детей специалистов, работающих в системе образования;

- совместно с руководством Учреждения контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;

- привлекает внебюджетные и спонсорские средства заинтересованных организаций для финансовой поддержки Учреждения.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

4.1. Совет родителей формируется в количестве 6 человек, по одному представителю от каждой группы, которые выбираются на общих собраниях родителей (законных представителей) воспитанников.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью совета родителей осуществляет его председатель, избранный его членами из своего состава.

4.3. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании.

4.4. В случае равенства голосов, решающим является голос его председателя.

4.5. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер.

4.6. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

#### **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

5.1. Ход заседания Совета родителей Учреждения и его решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

5.2. Протоколы Совета родителей хранятся в Учреждении 3 лет.

5.3. Протоколы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью Учреждения и подписью руководителя.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Протоколы заседания Совета родителей Учреждения входят в номенклатуру дел и хранятся в делах Учреждения 3 года и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).