

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу МКДОУ  
«Детский сад № 34 «Радуга»  
от 19.06.2015 года № 95-Т

**Принято**  
общим собранием работников  
МКДОУ «Детский сад № 34 «Радуга»  
Протокол № 6  
« 19 » июня 2015г.

**Согласовано**  
председатель первичной  
профсоюзной организации  
 О.В. Карпова  
« 19 » июня 2015г.

**Утверждаю**  
заведующий МКДОУ  
«Детский сад № 34 «Радуга»  
 Е.Н. Бочарова  
Приказ № 95-Т от «19» июня 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о консультативно-методическом центре**  
**по взаимодействию**  
**МКДОУ «Детский сад № 34 «Радуга» и**  
**родительской общественности**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании приказа комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск от 04.06.2015 года № 150-Д «О создании муниципального консультативно-методического центра».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности консультативно-методического центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в форме семейного воспитания возрасте от 1 до 7 лет, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают дошкольные образовательные учреждения и разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.3. Консультативно-методический центр (далее – консультационный центр) организуется на базе Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 34 «Радуга» (далее – ДОО).

1.4. Правовой основой деятельности консультативного центра являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Конвенция ООН о правах ребёнка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года.
- Конституция Российской Федерации, ст. 43;
- Семейный кодекс РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях);
- Устав ДОО.

## **II. Цели и задачи**

2.1. Консультативный центр ДОО создается с целью обеспечения получения образования в форме семейного образования, оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, развития вариативных форм дошкольного образования.

## 2.2. Основные задачи консультативного центра ДОО:

2.2.1. оказание всесторонней помощи семьям, воспитывающих детей на дому, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

2.2.2. оказание психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому по вопросам воспитания, обучения и развития;

2.2.3. обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольную образовательную организацию или школу;

2.2.4. повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

## III. Организация деятельности

3.1. Консультативный центр на базе ДОО открывается на основании приказа заведующего образовательным учреждением.

3.2. Консультативный центр работает 2 раза в месяц, согласно расписанию, утвержденному руководителем. (Часы работы консультационного центра определяются графиком работы специалистов).

3.3. Координирует деятельность консультативного центра заведующий ДОО.

3.4. Деятельность всех специалистов проходит в свое рабочее время.

3.5. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может проводиться в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей)

3.6. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном центре, определяется кадровым составом ДОО:

Заместитель заведующего

Учитель-логопед

Педагог-психолог

Медицинский работник

Музыкальный руководитель

Инструктор по физической культуре

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультативный центр имеют право: на получение квалифицированной консультативной помощи.

3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база детского сада.

3.11. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.12. Основанием для оказания методической, диагностической и консультативной помощи семьям, является личное заявление родителей (законных представителей) в письменной форме.

#### **IV. Основное содержание и формы работы**

4.1. Основными видами деятельности консультативного центра являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультативном центре:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

Диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультативном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей, возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт образовательного учреждения, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;

- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- развитие музыкальных способностей;

- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;

- организация питания детей;

- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

## **V. Документация**

5.1. Для фиксирования деятельности консультативного центра ведется следующая документация:

- приказ руководителя о создании консультативно-методического центра;
- положение о консультативно-методическом центре в ДОО;
- план работы консультативно-методического центра;
- график работы консультативно-методического центра;
- журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей);
- журнал учета работы консультативных мероприятий.